



1001 – BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA PROJELERİNİ DESTEKLEME PROGRAMI
PROJE BAŞVURU FORMU

Başvuru formunun Arial 9 yazı tipinde, her bir konu başlığı altında verilen açıklamalar göz önünde bulundurulacak şekilde hazırlanması ve ekler hariç toplam 25 sayfayı geçmemesi beklenir. Değerlendirme projenin özgün değeri, yöntemi, yönetimi ve yaygın etkisi başlıkları altında yapılacaktır. Araştırma proje önerisi değerlendirme formuna ulaşmak için tıklayınız.

Proje Başlığı: Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Ut purus elit, vestibulum ut, placerat ac, adipiscing vitae, felis. Curabitur dictum gravida mauris.

Proje Yürütücüsü: Prof. Dr. Yetkin Araştırmacı

Projenin Yürütüleceği Kurum/Kuruluş: Nokta Nokta Üniversitesi

ÖZET

Türkçe ve İngilizce özetlerin projenin (a) özgün değeri, (b) yöntemi, (c) yönetimi ve (d) yaygın etkisinin ana hatlarını kapsamaları beklenir. Her bir özet 600 kelime ile sınırlandırılmalıdır. Bu bölümün en son yazılması önerilir.

Proje Özeti

i_ozet.tex, ii_summary.tex, 1a_ozgundeger.tex, 1b_amacvehedefler.tex, 2_yontem.tex, 3_digerkonular.tex dosyalarına gerekli bilgiler girilip kaydedilmelidir fakat bu dosyaların hiçbiri derlenmemelidir. [PDF dosyasını elde etmek için, '1001_BasvuruFormu_AnaDosya.tex' dosyasına da gerekli bilgiler girilmeli ve bu dosya X₃LaTeX veya LuaLaTeX ile derlenmelidir.](#)

Kaynaklar, kaynaklar.bib dosyasına BibTeX formatında girilmeli ve '1001_BasvuruFormu_AnaDosya.tex' dosyası BibTeX → X₃LaTeX → X₃LaTeX şeklinde derlenmelidir. Bazen bu işlemin birden fazla tekrarlanması gerekebilir.

Anahtar Kelimeler: Anahtar, kelime, anahtar kelime, anahtar, kelime, anahtar kelime, anahtar, kelime, anahtar kelime, anahtar, kelime, anahtar kelime

Title: Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Ut purus elit, vestibulum ut, placerat ac, adipiscing vitae, felis. Curabitur dictum gravida mauris.

Summary

Necessary information should be entered to the files i_ozet.tex, ii_summary.tex, 1a_ozgundeger.tex, 1b_amacvehedefler.tex, 2_yontem.tex, 3_digerkonular.tex. However, none of them should be compiled. [In order to obtain the PDF file of the template, necessary information should also be entered to the file '1001_BasvuruFormu_AnaDosya.tex' and this file should be compiled with X₃LaTeX or LuaLaTeX.](#)

References, should be entered to the file kaynaklar.bib in BibTeX format and the main file '1001_BasvuruFormu_AnaDosya.tex' should be compiled as BibTeX → X₃LaTeX → X₃LaTeX. Sometimes this process might need to be repeated more than once.

Keywords: Keywords, key, words, keywords, key, words, keywords, key, words, keywords, key, words, keywords, key, words, keywords, key, words, keywords, key, words

1. ÖZGÜN DEĞER

1.1. Konunun Önemi, Projenin Özgün Değeri ve Araştırma Sorusu veya Hipotezi

Proje önerisinde ele alınan konunun kapsamı ve sınırları ile önemi literatürün eleştirel bir değerlendirmesinin yanı sıra nitel veya nicel verilerle açıklanır.

Özgün değer yazılırken projenin bilimsel kalitesi, farklılığı ve yeniliği, hangi eksikliği nasıl gidereceği veya hangi soruna nasıl bir çözüm geliştireceği ve ilgili bilim veya teknoloji alan(lar)ına kavramsal, kuramsal ve/veya metodolojik olarak ne gibi özgün katkılarda bulunacağı literatüre atıf yapılarak açıklanır. Kaynaklar <http://www.tubitak.gov.tr/ardeb-kaynakca> sayfasındaki açıklamalara uygun olarak EK-1’de verilir.

Projenin araştırma sorusu ve varsa hipotezi veya ele aldığı problem(ler)i açık bir şekilde ortaya konulur.

Konunun Önemi, Projenin Özgün Değeri ve Araştırma Sorusu veya Hipotezi 1a_ozgundeger.tex dosyasına yazılmalıdır.

Satır başı yapıyor mu acaba? Evet yapıyor. Artık rahatça matematiksel ifade yazabiliriz; Reel α ve negatif olmayan n tamsayı değerleri için

$$\begin{aligned} \cos^{n+1} x {}_2F_1\left(\frac{n-\alpha+1}{2}, \frac{n+\alpha+1}{2}; \frac{1}{2}; \sin^2 x\right) \\ = \frac{n!}{2^n} \frac{1}{\left(\frac{\alpha+1-n}{2}\right)_n} \frac{1}{2} \left(e^{i\alpha x} P_n^{(\alpha, -\alpha)}(-i \tan x) + e^{-i\alpha x} P_n^{(\alpha, -\alpha)}(i \tan x) \right), \end{aligned} \quad (1)$$

eşitliği sağlanır. n çift ise $\alpha \rightarrow k \in \mathcal{S}_{n-1} = \{\pm 1, \pm 3, \dots, \pm(n-1)\}$, ($\mathcal{S}_{-1} = \emptyset$) ve n tek ise $\alpha \rightarrow k \in \mathcal{T}_{n-1} = \{0, \pm 2, \pm 4, \dots, \pm(n-1)\}$ durumlarında eşitlik hala geçerli olup sağ taraftaki belirsizliğin ($[0/0]$) giderilmesi için limit ($\alpha \rightarrow k$) alınmalıdır (Alıcı, 2023).

Şimdi eşitliğe referans verelim. Yukarıdaki (1) eşitliği kullanılarak ... elde edilir. Şimdi bir şekil ekleyelim

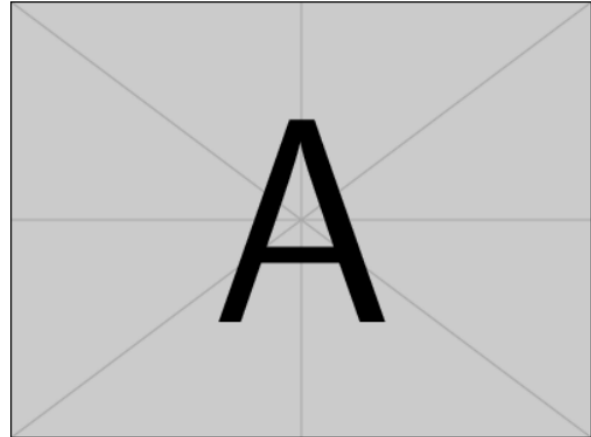
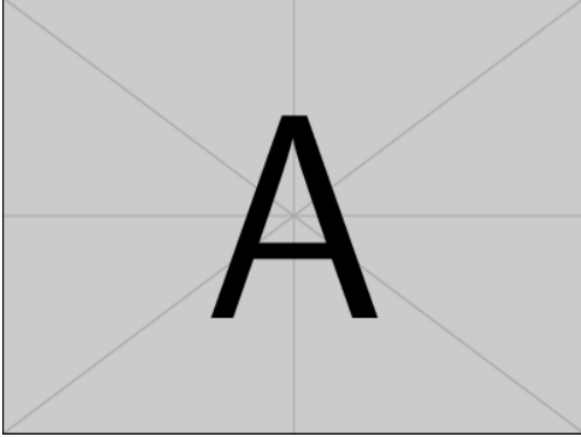


Şekil 1: Sadece bir şekil ekledik. 'Not in outer par model' hatasından kaçınmak için `\begin{figure} ... \end{figure}` komutu yerine `\noindent\begin{minipage}[c]{\linewidth} ... \end{minipage}` komutunun kullanıldığına dikkat ediniz (bkz. 1a_ozgundeger.tex). Bu hata çerçeve (frame) veya kutu (box) içinde figure veya tablo gibi hareketli (movable) bir nesne oluşturulmak istendiğinde meydana gelir.

Şekil 1 için \LaTeX kodu aşağıdaki gibidir:

```
\noindent
\begin{minipage}[c]{\linewidth}
  \centering
  \includegraphics[width = .45\textwidth]{figures/fig1.png}
  \label{figure1}
  \captionof{figure}{Sadece bir şekil ekledik...}
\end{minipage}
```

Bir de çoklu şekil ekleyelim



Şekil 2: 2×2 şeklinde çoklu şekil ekledik. Şekil 1'deki gibi `\begin{figure} ... \end{figure}` yerine `\noindent\begin{minipage}[c]{\linewidth} ... \end{minipage}` komutunun kullanıldığına dikkat ediniz (bkz. 1a_ozgundeger.tex).

Şimdi de bir tablo ekleyelim

Tablo 1: Yukarıdaki şekil açıklamaları tablo ortamı için de geçerlidir. Yani, 'Not in outer par mode' hatasından kaçınmak için `\begin{table} ... \end{table}` yerine `\noindent\begin{minipage}[c]{\linewidth} ... \end{minipage}` kullanılabilir (bkz. 1a_ozgundegeer.tex).

Birinci sütun	İkinci sütun	Üçüncü sütun	Dördüncü sütun
A_{11}	A_{12}	A_{13}	A_{14}
A_{21}	A_{22}	A_{23}	A_{24}
A_{31}	A_{32}	A_{33}	A_{34}
A_{41}	A_{42}	A_{43}	A_{44}
A_{51}	A_{52}	A_{53}	A_{54}

Tablo 1 için \LaTeX kodu şu şekildedir:

```
\noindent
\begin{minipage}[c]{\textwidth}
  \captionof{table}{Yukarıdaki şekil açıklamaları tablo ortamı için de geçerlidir.
  Yani, 'Not in outer par mode' hatasından kaçınmak için
  \Verb|\begin{table} ... \end{table}| yerine
  \Verb|\noindent\begin{minipage}[c]{\linewidth} ... \end{minipage}|
  kullanılabilir (bkz. 1a$_\text{ozgundegeer.tex}$.)}
  \label{tab1}
  \begin{tabular*}{\textwidth}{@{\extracolsep{\fill}} cccc}
    \hline
    Birinci sütun & İkinci sütun & Üçüncü sütun & Dördüncü sütun \\
    \hline
    $A_{11}$ & $A_{12}$ & $A_{13}$ & $A_{14}$ \\
    $A_{21}$ & $A_{22}$ & $A_{23}$ & $A_{24}$ \\
    $A_{31}$ & $A_{32}$ & $A_{33}$ & $A_{34}$ \\
    $A_{41}$ & $A_{42}$ & $A_{43}$ & $A_{44}$ \\
    $A_{51}$ & $A_{52}$ & $A_{53}$ & $A_{54}$ \\
    \hline
  \end{tabular*}
\end{minipage}
```

1.2. Amaç ve Hedefler

Proje önerisinin amacı ve hedefleri açık, ölçülebilir, gerçekçi ve proje süresince ulaşılabilir nitelikte olacak şekilde yazılır.

Amaç ve hedefler '2_amacvehedefler.tex' dosyasına yazılmalıdır.

Biraz atıf verelim (Alıcı, 2023) ve Alıcı (2023), atıfları sırasıyla `\citep{}` ve `\cite{}` komutları ile verilmiştir.

İki yazarlı yayınlarda 'and' yerine 've', üç veya daha fazla yazarlı yayınlarda 'et al' yerine 've diğerleri' yazdığını görelim: (Alıcı ve Shen, 2017) (Magnus ve diğerleri., 1967)

2. YÖNTEM

Projede uygulanacak yöntem ve araştırma teknikleri (veri toplama araçları ve analiz yöntemleri dahil) ilgili literatüre atıf yapılarak açıklanır. Yöntem ve tekniklerin projede öngörülen amaç ve hedeflere ulaşmaya elverişli olduğu ortaya konulur.

Yöntem bölümünün araştırmanın tasarımını, bağımlı ve bağımsız değişkenleri ve istatistiksel yöntemleri kapsamaması gerekir. Proje önerisinde herhangi bir ön çalışma veya fizibilite yapıldıysa bunların sunulması beklenir. Yöntemlerin iş paketleri ile ilişkilendirilmesi gerekir.



Yöntem, 2_yontem.tex dosyasına yazılmalıdır.

Aşağıdaki bütün tabloların bilgileri ise 1001_BasvuruFormu_AnaDosya.tex dosyasında ilgili yerlere girilmelidir. Örneğin, aşağıdaki yönetim düzeni tablosunun dördüncü (iv) satır bilgileri

```
\ipnoiv{4}  
\ipadiiv{Dördüncü iş paketinin adı buraya girilmelidir.}  
\onemiv{Dördüncü iş paketinin önemi buraya girilmelidir.}  
\kimiv{Dördüncü iş paketinin kimler tarafından yapılacağı buraya girilmelidir.}  
\baslamaiv{17}\bitisiv{23} % Ay olarak
```

şeklinde olup 1001_BasvuruFormu_AnaDosya.tex dosyasının 47 ila 51. satırları arasında yer almaktadır.

Tanım 2.1. Definition

Teorem 2.2. *Theorem*

Uyarı 2.3. Remark

Lemma 2.4. *Lemma*

Sonuç 2.5. *Corollary*

Önerme 2.6. *Proposition*

İspat. Proof □

Kanıt. Proof □

Örnek 2.7. *Example*

3. PROJE YÖNETİMİ

3.1. Yönetim Düzeni: İş Paketleri (İP), Görev Dağılımı ve Süreleri

Projede yer alacak başlıca iş paketleri ve hedefleri, her bir iş paketinin kimler tarafından hangi sürede gerçekleştirileceği, başarı ölçütü ve projenin başarısına katkısı “İş-Zaman Çizelgesi” doldurularak verilir. Her bir iş paketinde görev alacak yürütücü, araştırmacı ve personel ayrıntılı olarak belirtilir. Literatür taraması, sonuç raporu hazırlama aşaması, proje sonuçlarının paylaşımı, makale yazımı ve malzeme alımı ayrı birer iş paketi olarak gösterilmemelidir.

İP No	İş Paketi Adı	Projenin Başarısındaki Önemi (%)**	Kim(ler) Tarafından Gerçekleştirileceği(***)	AYLAR																																						
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36			
1	Birinci iş paketinin adı buraya girilmelidir.	Birinci iş paketinin önemi buraya girilmelidir.	Birinci iş paketinin Kimler tarafından yapılacağı buraya girilmelidir.	x	x	x	x																																			
2	İkinci iş paketinin adı buraya girilmelidir.	İkinci iş paketinin önemi buraya girilmelidir.	İkinci iş paketinin kimler tarafından yapılacağı buraya girilmelidir.				x	x	x	x	x	x																														
3	Üçüncü iş paketinin adı buraya girilmelidir.	Üçüncü iş paketinin önemi buraya girilmelidir.	Üçüncü iş paketinin kimler tarafından yapılacağı buraya girilmelidir.											x	x	x	x	x	x																							

3.1.1 İş Paketleri

Proje, izlenebilir ve ölçülebilir hedefleri olan İP'lerden oluşur. İP oluşturulurken birbirileri ile ilişkili görevlerin bir araya getirilmesi beklenir. İP'nin başarılı bir şekilde tamamlanma durumunun izlenebilmesi için her bir İP'nin hedefi, başarı ölçütü ve ara çıktısı/çıktıları somut bir şekilde belirtilir.

Aşağıdaki İP Tablosu, her bir İP için ayrı ayrı hazırlanır. İP sayısına göre tablo çoğaltılabilir.

1. İŞ PAKETİ TABLOSU	
İP No: 1	İP Adı: Birinci iş paketinin adı buraya girilmelidir.
İP Hedefi: 1 Bu iş paketinde hedefimiz ...	
İP Kapsamında Yapılacak İşler/Görevler: 1.1 Her iş paketi için en fazla 5 adet görev tanımlıdır. İş paketinde görev sayısı beşten az ise % işareti ile kapatılmalıdır. Bu iş paketi için (Bkz. 1001_BasvuruFormu_AnaDosya.tex satır 114-120 arası.) 1.2 Görev 2 1.3 Görev 3 1.4 Görev 4 1.5 Görev 5	Kim(ler) Tarafından Gerçekleştirileceği(*) 1.1 Her iş paketi için en fazla 5 adet 'kim tarafından gerçekleştirilecek' başlığı tanımlıdır. 1.2 Araştırmacı, bursiyer 1.3 Yürütücü, bursiyer 1.4 Araştırmacı, bursiyer 1.5 Yürütücü, araştırmacı, bursiyer
İP'nin Başarı Ölçütü: Başarı ölçütü olarak her bir iş paketinin hangi kriterleri sağladığında başarılı sayılacağı ölçülebilir ve izlenebilir şekilde nitel ve/veya nicel olarak belirtilir. Başarı ölçütü buraya yazılmalıdır... Eğer başarı ölçütünde birden fazla paragraf varsa ve satır başı yapılmak isteniyorsa paragrafın başına <code>\hspace*{xcm}</code> eklenmelidir. Bu paragrafa eklenmemiştir. Eğer başarı ölçütünde birden fazla paragraf varsa ve satır başı yapılmak istenirse paragrafın başına <code>\hspace*{xcm}</code> eklenmelidir. Burada $x = .5$ alınmış olup istenilen değer girilebilir. Paragraflar arası boşluk için ise <code>\\ \\</code> kullanılmıştır. (1001_BasvuruFormu_AnaDosya.tex dosyasının 125 – 137 arasındaki satırlarına bakınız).	
Ara Çıktılar: İP için öngörülen ve başarı ölçütünün gerçekleşeceğini somut olarak gösteren (teknik rapor, liste, diyagram, analiz/ölçüm sonucu, algoritma, yazılım, anket formu, verim, ham veri vb.) ara çıktılara ilişkin bilgi verilir. 1.1 Her iş paketi için en fazla 5 adet ara çıktı tanımlıdır. 1.2 Algoritma ... 1.3 Yazılım ... 1.4 Ham veri ... 1.5 Ölçüm...	

(*) İşler/Görevler'de görev alacak kişilerin isimleri ve görevleri (araştırmacı, danışman, bursiyer ve yardımcı personel) yazılır. Bu aşamada bursiyer(ler)in isimlerinin belirtilmesi zorunlu değildir.

2. İŞ PAKETİ TABLOSU	
İP No: 2	İP Adı: İkinci iş paketinin adı buraya girilmelidir.
İP Hedefi: Bu iş paketinde hedefimiz ...	
İP Kapsamında Yapılacak İşler/Görevler: 2.1 Her iş paketi için en fazla 5 adet görev tanımlıdır.	Kim(ler) Tarafından Gerçekleştirileceği(*) 2.1 Her iş paketi için en fazla 5 adet 'kim tarafından gerçekleştirilecek' başlığı tanımlıdır.

2. İŞ PAKETİ TABLOSU	
2.2 Görev 2	2.2 Araştırmacı, bursiyer
2.3 Görev 3	2.3 Yürütücü, bursiyer
İP'nin Başarı Ölçütü: Başarı ölçütü buraya yazılmalıdır...	
Ara Çıktılar: 2.1 Her iş paketi için en fazla 5 adet ara çıktı tanımlıdır. 2.2 Algoritma ...	

3. İŞ PAKETİ TABLOSU	
İP No: 3	İP Adı: Üçüncü iş paketinin adı buraya girilmelidir.
İP Hedefi: Bu iş paketinde hedefimiz ...	
İP Kapsamında Yapılacak İşler/Görevler: 3.1 Her iş paketi için en fazla 5 adet görev tanımlıdır. 3.2 Görev 2 3.3 Görev 3 3.4 Görev 4 3.5 Görev 5	Kim(ler) Tarafından Gerçekleştirileceği(*) 3.1 Her iş paketi için en fazla 5 adet 'kim tarafından gerçekleştirilecek' başlığı tanımlıdır. 3.2 Araştırmacı, bursiyer 3.3 Yürütücü, bursiyer 3.4 Araştırmacı, bursiyer 3.5 Yürütücü, araştırmacı, bursiyer
İP'nin Başarı Ölçütü: Başarı ölçütü buraya yazılmalıdır...	
Ara Çıktılar: 3.1 Her iş paketi için en fazla 5 adet ara çıktı tanımlıdır. 3.2 Algoritma ... 3.3 Yazılım ... 3.4 Ham veri ... 3.5 Ölçüm...	

4. İŞ PAKETİ TABLOSU	
İP No: 4	İP Adı: Dördüncü iş paketinin adı buraya girilmelidir.
İP Hedefi: Bu iş paketinde hedefimiz ...	
İP Kapsamında Yapılacak İşler/Görevler: 4.1 Her iş paketi için en fazla 5 adet görev tanımlıdır. 4.2 Görev 2 4.3 Görev 3 4.4 Görev 4 4.5 Görev 5	Kim(ler) Tarafından Gerçekleştirileceği(*) 4.1 Her iş paketi için en fazla 5 adet 'kim tarafından gerçekleştirilecek' başlığı tanımlıdır. 4.2 Araştırmacı, bursiyer 4.3 Yürütücü, bursiyer 4.4 Araştırmacı, bursiyer 4.5 Yürütücü, araştırmacı, bursiyer
İP'nin Başarı Ölçütü:	

4. İŞ PAKETİ TABLOSU

Başarı ölçütü buraya yazılmalıdır...

Ara Çıktılar:

- 4.1 Her iş paketi için en fazla 5 adet ara çıktı tanımlıdır.
- 4.2 Algoritma ...
- 4.3 Yazılım ...
- 4.4 Ham veri ...
- 4.5 Ölçüm...

5. İŞ PAKETİ TABLOSU

İP No: 5 **İP Adı:** Beşinci iş paketinin adı buraya girilmelidir.

İP Hedefi: Bu iş paketinde hedefimiz ...

İP Kapsamında Yapılacak İşler/Görevler:

- 5.1 Her iş paketi için en fazla adet görev tanımlıdır.
- 5.2 Görev 2
- 5.3 Görev 3

Kim(ler) Tarafından Gerçekleştirileceği(*)

- 5.1 Her iş paketi için en fazla adet 'kim tarafından gerçekleştirilecek' başlığı tanımlıdır.
- 5.2 Araştırmacı, bursiyer
- 5.3 Yürütücü, bursiyer

İP'nin Başarı Ölçütü:

Başarı ölçütü buraya yazılmalıdır...

Ara Çıktılar:

- 5.1 Her iş paketi için en fazla adet ara çıktı tanımlıdır.
- 5.2 Algoritma ...
- 5.3 Yazılım ...
- 5.4 Ham veri ...

6. İŞ PAKETİ TABLOSU

İP No: 6 **İP Adı:** Altıncı iş paketinin adı buraya girilmelidir.

İP Hedefi: Bu iş paketinde hedefimiz ...

İP Kapsamında Yapılacak İşler/Görevler:

- 6.1 Her iş paketi için en fazla 5 adet görev tanımlıdır.
- 6.2 Görev 2
- 6.3 Görev 3
- 6.4 Görev 4
- 6.5 Görev 5

Kim(ler) Tarafından Gerçekleştirileceği(*)

- 6.1 Her iş paketi için en fazla 5 adet 'kim tarafından gerçekleştirilecek' başlığı tanımlıdır.
- 6.2 Araştırmacı, bursiyer
- 6.3 Yürütücü, bursiyer
- 6.4 Araştırmacı, bursiyer
- 6.5 Yürütücü, araştırmacı, bursiyer

İP'nin Başarı Ölçütü:

Başarı ölçütü buraya yazılmalıdır...

Ara Çıktılar:

- 6.1 Her iş paketi için en fazla 5 adet ara çıktı tanımlıdır.

6. İŞ PAKETİ TABLOSU

- 6.2 Algoritma ...
- 6.3 Yazılım ...
- 6.4 Ham veri ...
- 6.5 Ölçüm...

3.2. Risk Yönetimi

Projenin başarısını olumsuz yönde etkileyebilecek riskler ve bu risklerle karşılaşıldığında projenin başarıyla yürütülmesini sağlamak için alınacak tedbirler (B Planı) ilgili iş paketleri belirtilerek ana hatlarıyla aşağıdaki Risk Yönetimi Tablosu'nda ifade edilir. Projenin araştırma sorusu ve/veya hipoteziyle ilgili yaşanabilecek riskler dikkate alınır. B planının uygulanması projenin temel hedeflerinden ve özgün değerinden sapmaya yol açmamalıdır. B planına geçilmesi durumunda yöntem değişikliğine gidiliyor ise bu durum ayrıntılandırılmalıdır. Risk öngörülme risk paketleri bu bölümde yer almaz.

RİSK YÖNETİMİ TABLOSU*

İP No	Risk(ler)in Tanımı	Alınacak Tedbir(ler) (B Planı)
2	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Ut purus elit, vestibulum ut, placerat ac, adipiscing vitae, felis.	Curabitur dictum gravida mauris. Nam arcu libero, nonummy eget, consectetur id, vulputate a, magna. Donec vehicula augue eu neque. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas.
3, 5	Risk 2	B planı 2
1,2	Risk 3	B planı 3

*Tablodaki satırlar gerektiği kadar genişletilebilir ve çoğaltılabilir.

3.3. Araştırma Olanakları

Projenin yürütüleceği kurum ve kuruluşlarda var olan ve projede kullanılacak olan altyapı/ekipman (laboratuvar, araç, makine-teçhizat, vb.) olanakları belirtilir.

ARAŞTIRMA OLANAKLARI TABLOSU*

Kuruluşta Bulunan Altyapı/Ekipman Türü, Modeli (Laboratuvar, Araç, Makine-Teçhizat, vb.)	Projede Kullanım Amacı
Nam dui ligula, fringilla a, euismod sodales, sollicitudin vel, wisi. Morbi auctor lorem non justo.	Nam lacus libero, pretium at, lobortis vitae, ultricies et, tellus. Donec aliquet, tortor sed accumsan bibendum, erat ligula aliquet magna, vitae ornare odio metus a mi. Morbi ac orci et nisl hendrerit mollis. Suspendisse ut massa.
Ekipman 2	Kullanım amacı 2
Ekipman 3	Kullanım amacı 3

*Tablodaki satırlar gerektiği kadar genişletilebilir ve çoğaltılabilir.

4. YAYGIN ETKİ

Proje başarıyla gerçekleştirildiği takdirde projeden elde edilmesi öngörülen çıktılar, bu çıktıların paylaşımı ve yayılımına yönelik faaliyet(ler)/ürün(ler)/hizmet(ler) ile projeden oluşması öngörülen etkiler kısa ve net cümlelerle ilgili bölümde belirtilmelidir.

4.1. Proje Elde Edilmesi Öngörülen Çıktılara İlişkin Bilgiler

Bu bölümde, projeden elde edilmesi öngörülen çıktılara yer verilmelidir. Söz konusu çıktılar, amaçlarına göre belirlenen kategorilere ayrılarak belirtilmeli, nicel gösterge ve hedeflere dayandırılmalı ve varsa bu çıktıları kullanacak kurum/kuruluş(lar) ile ilgili bilgi verilmelidir. Her bir çıktının elde edilmesinin öngörüldüğü zaman aralığı belirtilmelidir.

Çıktı Türü	Çıktı	Çıktının Elde Edilmesi Öngörülen Zaman Aralığı*
Bilimsel/Akademik Çıktılar (Bildiri, Makale, Kitap Bölümü, Kitap vb.):	1. Makale 1 2. Makale 2	1. 12–18 ay 2. 18–24 ay
Ekonomik/Ticari/Sosyal Çıktılar (Ürün, Prototip, Patent, Faydalı Model, Üretim İznı, Tescil, Görsel/İşitsel Arşiv, Envanter/Veri Tabanı/Belgeleme Üretimi, Telif Konu Olan Eser, Spin-off/Start-up Şirket vb.):	1. Ürün 2. Prototip 3. Faydalı model 4. Patent 1 5. Patent 2	1. 06–12 ay 2. 12–24 ay 3. 18–24 ay 4. 24–36 ay 5. 30–36 ay
Araştırmacı Yetiştirilmesine Yönelik Çıktılar (Yüksek Lisans/ Doktora/Tıpta Uzmanlık Tezleri):	1. YL tezi 2. Doktora tezi 1 3. Doktora tezi 2	1. 18–24 ay 2. 48–60 ay 3. 48–60 ay

*Proje başlangıcından itibaren 6 aylık süreler halinde belirtilmelidir (Örn. 0-6 ay/6-12 ay/12-18 ay vb.).

4.2. Proje Çıktılarının Paylaşımı ve Yayılımı

Proje faaliyetleri boyunca elde edilecek çıktılar ve ulaşılabilecek sonuçların ilgili paydaşlar ve olası kullanıcılara ulaştırılması ve yayılmasına yönelik yapılacak olan toplantı, çalıştay, eğitim, web sitesi, medya, fuar, proje pazarı ve benzeri etkinlikler aşağıdaki tabloda verilmelidir.

PROJE ÇIKTILARININ PAYLAŞIMI VE YAYILIMI TABLOSU (*)

Etkinlik Türü (Toplantı, Çalıştay, Eğitim, Web Sayfası, Görsel/Yazılı/Sosyal Medya, Fuar, Proje Pazarı vb.)	Paydaş / Olası Kullanıcılar	Etkinliğin Zamanı ve Süresi
Çalıştay	Üniversiteler, araştırma enstitüleri, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	01.01.2023 – 03.01.2023 / (3 gün)
Etkinlik 2	Paydaş 2	Etkinliğin süresi ve zamanı 2
Etkinlik 3	Paydaş 3	Etkinliğin süresi ve zamanı 3

*Tablodaki satırlar gerektiği kadar genişletilebilir ve çoğaltılabilir.

4.3. Proje Den Elde Edilmesi Öngörülen Etkilere İlişkin Bilgiler

Proje başarıyla gerçekleştirildiği takdirde projeden elde edilmesi öngörülen

- Toplumsal/kültürel etki,
- Ekonomik etki,
- Ulusal Güvenlik etkisi

Proje Başvuru Sisteminde (PBS) seçilen 11. Kalkınma Planı hedefleri ve politikaları çerçevesinde hedef kitle/alan belirtilerek açıklanmalıdır. Beklenen etkiler doğrulanabilir ve ölçülebilir olmalıdır. Etkilerin oluşma zamanına ilişkin öngörüler belirtilmelidir. Önerilen projeden oluşması öngörülen etkiler ile bu etkilerin 11. Kalkınma Planı hedef ve politikalarına sağlayacağı katkılar bu bölümde yapılacak açıklamalar çerçevesinde değerlendirilecektir. Şayet projeden oluşması öngörülen herhangi bir etki ve bu etkilerin 11. Kalkınma Planı hedef ve politikaları ile ilişkisi mevcut değilse bu durum açıkça belirtilmelidir.

Etki Türü	Etki	Etkinin Oluşması Öngörülen Zaman (*)
Toplumsal/Kültürel Etki <ul style="list-style-type: none">• Yaşam Kalitesine Katkı,• Sürdürülebilir Çevre ve Enerjiye Katkı,• Refah veya Eğitim Seviyesinin İyileştirilmesine Katkı,• Ülke ya da Dünya Düzeyinde Önemli Bir Sosyal Soruna Getirilecek Çözümler vb.• Proje Sonuçlarını Uygulayan Kurum/Kuruluş	<ol style="list-style-type: none">1. Toplumsal kültürel etki 1 Toplumsal kültürel etki 1 Toplumsal kültürel etki 12. Toplumsal kültürel etki 23. Toplumsal kültürel etki 3	<ol style="list-style-type: none">1. 12-18 ay2. 18-24 ay3. 18-24 ay
Ekonomik Etki <ul style="list-style-type: none">• Potansiyel Sektörel Uygulama Alanları,• Küresel Pazar Öngörülerini,• İstihdam Katkısı,• Rekabetçilik (İhracata Etkisi, İthal İkameleri, Yeni Firmaların Oluşumu, Yabancı Sermaye Yatırımının Tetiklenmesi vb.)	<ol style="list-style-type: none">1. Ekonomik etki 12. Ekonomik etki 23. Ekonomik etki 34. Ekonomik etki 35. Ekonomik etki 4	<ol style="list-style-type: none">1. 12-18 ay2. 18-24 ay3. 18-24 ay4. 24-30 ay5. 30-36 ay
Ulusal Güvenlik Etkisi <ul style="list-style-type: none">• Siber güvenlik,• Enerji güvenliği,• Sınır güvenliği,• Ekonomik güvenlik vb.	<ol style="list-style-type: none">1. Ulusal güvenlik etkisi 12. Ulusal güvenlik etkisi 23. Ulusal güvenlik etkisi 34. Ulusal güvenlik etkisi 45. Ulusal güvenlik etkisi 5	<ol style="list-style-type: none">1. 12-18 ay2. 18-24 ay3. 18-24 ay4. 24-30 ay5. 30-36 ay

*Proje başlangıcından itibaren 6 aylık süreler halinde belirtilmelidir (Örn. 0-6 ay/6-12 ay/12-18 ay vb.).

BELİRTMEK İSTEDİĞİNİZ DİĞER KONULAR

Sadece proje önerisinin değerlendirilmesine katkı sağlayabilecek bilgi/veri (grafik, tablo, vb.) eklenebilir.

Belirtmek istenilen diğer konular 3_digerkonular.tex dosyasına yazılmalıdır.

[Kaynaklar, başvuru formu eki şeklinde ayrı bir dosya olarak eklenmelidir. Bunun için pdf dosyası, herhangi](#)



bir pdf kesme programı ile kesilerek 'başvuru formu gövde metni' ve 'kaynaklar' şeklinde iki dosyaya ayrılabilir. Bu sebeple EK-1: KAYNAKLAR bölümünün sayfa numaralandırması 1'den başlamaktadır.

BAŞVURU FORMU EKLERİ

- **EK-1: KAYNAKLAR**
- **EK-2: BÜTÇE VE GEREKÇESİ**
- **EK-3: PROJE EKİBİNİN DİĞER PROJELERİ VE GÜNCEL YAYINLARI (Proje Başvuru Sistemi (PBS)'ne girilen bilgiler doğrultusunda Sistem tarafından otomatik olarak oluşturulmaktadır.)**

EK-1: KAYNAKLAR

- Alicı, H. (2023). Explicit general solution of the squared secant potential and some consequences. *The Ramanujan Journal*, 62:111–140.
- Alicı, H. ve Shen, J. (2017). Highly accurate pseudospectral approximations of the prolate spheroidal wave equation for any bandwidth parameter and zonal wavenumber. *Journal of Scientific Computing*, 71:804–821.
- Magnus, W., Oberhettinger, F., Soni, R. P., ve Wigner, E. P. (1967). Formulas and theorems for the special functions of mathematical physics. *Physics Today*, 20(12):81–83.